

Załącznik nr 3
do Zasad funkcjonowania
Strefy Ograniczonego Postoju
w Śmiglu

Śmigiel, dnia 201..... r.

**Prezes
Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Śmiglu
Sp. z o.o.**

**Wniosek o nadanie upoważnienia na postój bez ograniczenia czasowego
w Strefie Ograniczonego Postoju**

IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	
NUMER UPOWAŻNIENIA <i>(wypełnić wyłącznie w przypadku aktualizacji wniosku)</i>	
MARKA POJAZDU	
NUMER REJESTRACYJNY POJAZDU	
NAZWA ULICY NA KTÓREJ MA OBOWIĄZYWAĆ UPOWAŻNIENIE	
OKRES NA JAKI MA BYĆ WYDANE UPOWAŻNIENIE <i>(maksymalnie 6 miesięcy)</i>	
UZASADNIENIE <i>(Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o nadanie czasowego upoważnienia na podstawie § 17 Zasad funkcjonowania Strefy Ograniczonego Postoju)</i>	
Telefon kontaktowy	

.....
(Podpis wnioskodawcy)

Karty z upoważnieniami są wydawane w kasie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, od 26 dnia każdego miesiąca, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00-12.00. Szczegóły wydawania kart reguluje Zarządzenie nr 3/2015 Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Śmiglu z dnia 03.04.2015 r.